

VEDLEGG 1 - REGLEMENT FOR GODTGJØRING AV POLITISK ARBEID

(vedtatt i KOM 055/17, 20. juni 2017)

Alle godtgjørelser regnes i % og ‰ av ordførers lønn.

I tillegg gis det godtgjørelser for tapt arbeidsfortjeneste, pass av syke barn, telefon, skyss m.v.

1. ORDFØRER

Ordfører lønnes tilsvarende ansatte i Horten kommune, med hensyn til feriepenger, pensjon, sykepenger osv.

Etter avsluttet periode som folkevalgt, utbetales feriepenger det påfølgende året.

Ordføreren lønnes i fast heldagsstilling med lønn lik 72,24% av statsråds lønn.

Ordførers lønn justeres når statsråds lønn justeres.

Ordføreren meldes inn i kommunens pensjonsordning, KLP.

Det gis ingen godtgjørelse for møter eller eventuelle andre kommunale verv i egen kommune.

Ordfører gis fri kommunal mobiltelefon

Ordfører gis slik etterlønn ved valgperiodens utløp:

i 1,5 måned dersom vedkommende inntreer i ny eller tidligere stilling etter valgperiodens utløp

i 3 måneder dersom vedkommende ikke inntreer i ny stilling etter valgperiodens utløp.

2. VARAORDFØRER

Årsgodtgjørelse tilsvarende 10 % av ordførers lønn.

Godtgjørelsen inkluderer funksjon som ordfører ved ferieavvikling o.a.

I tillegg utbetales faste godtgjørelser og møtegodtgjørelser

3. KOMMUNESTYRET

Kommunestyret får en godtgjørelse på 0,1 % pr møte for møtende medlemmer og varamedlemmer.

4. GRUPPELEDERE

Gruppelederne i kommunestyret får en årlig godtgjørelse på 10 % av ordførers lønn.

(Gruppe = folkevalgte fra samme parti i kommunestyret)

5. FORMANNSKAPET

Formannskapets medlemmer får en årlig godtgjørelse på 5 %.

I tillegg utbetales møtegodtgjørelse på 0,15 % til møtende medlemmer og varamedlemmer.

Varamedlemmer som møter ½ part eller mer av møtene i løpet av et kalenderår, tilstås fast godtgjøring tilsvarende 5 % av ordførers godtgjørelse.

6. KONTROLLUTVALGET

Leder: Fast godtgjørelse på 5 %
og godtgjørelse pr. møte på 0,075 %.

Medlemmer: Godtgjørelse pr. møte 0,075 %.

Leder og medlemmer utbetales møtegodtgjørelse ved frammøte i andre styrer, råd og utvalg.

Leder som har forfall i ½ part eller mer av møtene i løpet av et kalenderår, blir trukket i ledergodtgjørelsen tilsvarende forfallet. Fungerende leder tilstås andel av ledergodtgjøring pr. møte.

7. STYRER, RÅD OG UTVALG

GRUPPE 1

- Hovedutvalg for bygg, regulering og næring

Leder: Fast godtgjørelse på 10 %
og godtgjørelse pr. møte på 0,15 %.
Den faste ledergodtgjørelsen inkluderer representasjon i interne og eksterne møter.

Medlemmer: Godtgjørelse pr. møte 0,15 %.

Leder som har forfall i ½ part eller mer av møtene i løpet av et kalenderår, blir trukket i ledergodtgjørelsen tilsvarende forfallet.

Vikarierende utvalgsleder får godtgjøring per utvalgsmøte som utvalgsleder, uavhengig av antall forfall fra utvalgsleder, lik 1 % i HBRN.

GRUPPE 2

- Hovedutvalg for kultur, oppvekst og familie
- Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial
- Hovedutvalg for klima, miljø og kommunalteknikk

Leder: Fast godtgjørelse på 5 %
og godtgjørelse pr. møte på 0,075 %.
Den faste ledergodtgjørelsen inkluderer representasjon i interne og eksterne møter.

Medlemmer: Godtgjørelse pr. møte 0,075 %.

Leder som har forfall i ½ part eller mer av møtene i løpet av et kalenderår, blir trukket i ledergodtgjørelsen tilsvarende forfallet.

Vikarierende utvalgsleder får godtgjøring per utvalgsmøte som utvalgsleder, uavhengig av antall forfall fra utvalgsleder, lik 0,5 % av ordførers lønn i HKOF, HHOS og HKMK.

GRUPPE 3

- Administrasjonsutvalget
- Havnestyret
- Generalforsamlinger
- Valgkomiteen
- Valgstyret

Leder: Ordfører er leder, og godtgjøres gjennom lønn
Medlemmer: Godtgjørelse pr. møte 0,075 %.

GRUPPE 4

- Eldrerådet
- Klagenemnda
- Rådet for funksjonshemmede

Leder: Fast godtgjørelse på 3 %
og godtgjørelse pr. møte på 0,075 %.

Den faste ledergodtgjørelsen inkluderer representasjon i interne og eksterne møter.
Medlemmer: Godtgjørelse pr. møte 0,075 %.

Leder som har forfall i $\frac{1}{2}$ part eller mer av møtene i løpet av et kalenderår, blir trukket i ledergodtgjørelsen tilsvarende forfallet. Fungerende leder tilstås andel av ledergodtgjøring pr. møte.

GRUPPE 5

Øvrige styrer, råd, utvalg, komiteer og representanter oppnevnt av kommunestyret, formannskapet eller hovedutvalg:

Leder: Fast godtgjørelse på 1,5 %
og godtgjørelse pr. møte på 0,05 %

Den faste ledergodtgjørelsen inkluderer representasjon i interne og eksterne møter.

Medlemmer: Godtgjørelse pr. møte 0,05 %.

Godtgjørelsen bortfaller dersom utvalget/representanten blir godtgjort av andre.

Leder som har forfall i $\frac{1}{2}$ part eller mer av møtene i løpet av et kalenderår, blir trukket i ledergodtgjørelsen tilsvarende forfallet. Fungerende leder tilstås andel av ledergodtgjøring pr. møte.

8. TAPT ARBEIDSFORTJENESTE / MØTER I ARBEIDSTIDEN

For innkalte/protokollerte møter i vedkommendes normalarbeidstid kan det kreves erstatning for tapt arbeidsfortjeneste i tillegg til vanlig møtegodtgjørelse etter følgende regler:

1. Uten legitimasjon inntil kr. 700,- pr. dag.
2. Med legitimert krav attestert av arbeidsgiver (eller fremlagt ligningsattest for selvstendige næringsdrivende) utbetales tapt arbeidsfortjeneste i sin helhet. Det beregnes feriepenger som utbetales neste år.
 - Selvstendig næringsdrivende får nytte inntil kr. 700,- som timesats, maksimalt 1/260-del av ordførers lønn,- pr. dag.
 - For representanter som arbeider skift gjelder samme regler til erstatning for arbeid natt til og/eller natt etter gjeldene møte.
3. Pålagt overtid dekkes ikke.

9. PASS AV BARN, SYKE M.V.

Etter egenerklæring tilstås kr. 500,- pr. dag til dekning av utgifter vedr. pass av barn, syke m.m. i forbindelse med utføring av politiske verv.

10. UTBETALING AV GODTGJØRELSE.

Godtgjørelse utbetales bare for møter/konferanser det foreligger innkalling til, etter følgende regler:

1. Fast godtgjørelse og møtegodtgjørelse utbetales to ganger årlig, juli og desember.
2. Kjøregodtgjørelse, tapt arbeidsfortjeneste og pass av barn/syke føres på eget skjema.
3. Innkommende krav på godtgjørelse som er mer en 3 mnd. gamle blir ikke refundert.
4. Innlevert skjema før den 21. i mnd. blir refundert neste mnd.

11. KONFERANSER / KURS

Deltakelse i konferanser/kurs/møter m.v., som forventes dekket av kommunestyrets budsjett, **skal** skriftlig godkjennes av ordføreren.

12. SKYSSGODTGJØRELSE OG PARKERING

Godtgjørelse for skyss dekkes etter følgende regler:

1. Skyssgodtgjørelse utbetales for reiser ut over 2 km til/fra møter innen Horten kommune etter vedtatt møteplan.
2. Folkevalgte under utdanning, og som midlertidig oppholder seg utenfor kommunens, men innenfor landets grenser, får dekket sine reiseutgifter for reise til/fra kommunestyrets møter etter rimeligste reisemåte.
3. Funksjonshemmede som er avhengig av spesiell transport tilstås dekning av reiseutgifter til/fra kommunale møter innenfor Horten kommune.
4. Reiser til/fra møter/konferanser/kurs utenfor kommunens grenser samt bruk av egen bil, skal godkjennes av ordføreren. Reisen samordnes ved gruppereiser.
5. Skyssgodtgjøringen gis etter statens reiseregulativ.
6. Det gis parkeringstillatelse for deltakelse i pålagte møter, etter gjeldende regler fra parkeringstjenesten

13. TIDSSKRIFTER / AVISER

Gruppelederne i Kommunestyrets politiske partier samt ordfører får Kommunal Rapport.

14. PARTISTØTTE

Horten kommune yter støtte til de lokale partiene/gruppene som fikk stemmer og representanter i kommunestyret ved siste kommunevalg, i henhold til satser og retningslinjer i årlige statsbudsjetter:

- Hvert parti i kommunestyret gis 50% av statens sats for "grunnbeløp til politiske partier" (uavhengig av antall medlemmer)
- Hvert parti i gis et "representanttillegg", utregnet etter antall representanter i kommunestyret
- I tillegg utbetales "kommunalt tilskudd" (=50% av grunnbeløp + representanttillegg)
- Utbetaling av partistøtte skjer i august måned

Statstilskudd ytes også fra Fylkesmannen, etter søknad fra partiene og tilhørende regler for dette.

15. EVALUERING

Reglementet evalueres hvert 4 år før nytt kommunestyre tiltrer.